



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Мальшева ул., д. 33, Екатеринбург, 620075  
тел. (факс) (343) 312-00-04 (многоканальный)  
E-mail: info.minobraz@egov66.ru, http://minobraz.egov66.ru

Руководителям органов местного  
самоуправления, осуществляющих  
управление в сфере образования

04.04.2025 № 02-01-82/5266  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О направлении вопросов, поступивших  
в чат-бот «Помощник Рособнадзора»  
в марте 2025 года

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство) информирует, что в марте 2025 года в чат-бот «Помощник Рособнадзора» поступили вопросы от 44 педагогических работников Свердловской области (прилагаются).

Министерство в целях недопущения возложения на педагогических работников общеобразовательных организаций работы, не предусмотренной частями 6, 9 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779, предлагает:

1) продолжить разъяснительную работу с руководителями образовательных организаций по поступившим вопросам в чат-бот «Помощник Рособнадзора», а также по вопросам использования стимулирующего фонда оплаты труда образовательной организации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

2) рекомендовать руководителям подведомственных образовательных организаций разместить информацию (прилагается) в доступном для педагогических работников месте.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Министр образования  
Свердловской области

С.Ю. Тренихина

Вопросы, поступившие в чат-бот «Помощник Рособнадзора»  
от педагогических работников Свердловской области в марте 2025 года

- Кто должен вести лист здоровья и социального паспорта в детском саду?  
Должен ли воспитатель детского сада вести документацию по мониторингу освоения образовательной программы детьми?  
Сколько документов ведет старший воспитатель?  
Для подтверждения прохождения обучения по оказанию первой помощи в школе достаточно ли предоставить протокол проверки знаний?  
Какие документы должен ввести воспитатель по группе?  
Какую документацию должен оформлять логопед и психолог детского сада?  
Нужно ли педагогу детского сада заполнять журнал инструктажей для детей?  
Есть ли единая форма для календарно-тематического планирования музыкальных руководителей?  
Для подтверждения прохождения обучения по оказанию первой помощи в школе достаточно ли предоставить протокол проверки знаний?  
Обязан ли воспитатель знать наизусть образовательную программу?  
Должен ли воспитатель участвовать в поздравление работников ЖКХ?  
Кто должен закрывать табель посещаемости детей в детском саду?  
Какую документацию ведет учитель-логопед детского сада?  
Какую документацию должен оформлять педагог-психолог, учитель-логопед и учитель-дефектолог в детском саду?  
Приказ № 779 распространяется только на воспитателей детского сада или также на специалистов, таких как педагог-психолог, учитель-логопед и учитель-дефектолог?  
Обязан ли преподаватель заполнять два журнала успеваемости: один в бумажном формате, а другой – в электронном?  
Должен ли педагог составлять программы для детей с задержкой психического развития, или это работа методиста? И если заведующий требует программы, предусмотрены ли за это дополнительные выплаты по зарплате?  
Какой список документов должен заполнять учитель?  
Обязан ли учитель ежегодно проходить диспансеризацию?  
Какие документы должен заполнять учитель?  
Сколько занятий нужно проводить педагогу дополнительно образования в дошкольном образовательном учреждении?  
Какие документы должен заполнять педагог дополнительного образования в дошкольной образовательной организации?  
Какие документы должны заполнять воспитатели детского сада?

Какая документация должна быть у методиста в детском саду?

Какие документы должен вести заместитель директора по воспитательной работе в общеобразовательной школе?

Чем занимается учитель в июне?

Согласно приказу от 06.11.2024 № 779 документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ дошкольного образования распространяется только на воспитателей, или на всех педагогических работников (педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре и др.)?

Перечень ведения документов учителя логопеда детского сада?

Можно список обязательных документов, которые обязан вести педагог-психолог в ДОУ?

На каких основаниях в дошкольной образовательной организации возможно возложить обязанности по ведению той или иной документации, не входящей в приказ № 779?

Нужно ли делать приказ о снижении документации в детском саду?

Кто должен вести таблицу посещаемости, старший воспитатель? Какое календарно-тематическое планирование должно быть?

Правомерно ли подписание учителем договора о материальной ответственности?

Какую документацию должен вести учитель?

Должен ли классный руководитель проверять социальные сети учащихся?

Обязательно ли ставить прививки педагогу от дизентерии, кори и так далее?

Какие документы должен вести учитель-логопед в детском саду на логопедическом пункте?

Какой перечень документации учителя-логопеда в детском саду общеразвивающего вида?

Уважаемые коллеги!

Мы рады сообщить вам о работе чат-бота «Помощник Рособнадзора», разработанного на базе платформы Сферум. Многие педагоги уже успели оценить преимущества нового инструмента поддержки учителей. Чат-бот доступен во всех регионах России.

Данный инструмент призван помочь педагогам получить оперативные ответы на вопросы, связанные с бюрократической нагрузкой. Например, по участию в мероприятиях, выходящих за рамки образовательной программы, поступающим в школу запросам, работе с документами и другим темам.

Чат-бот работает в автоматическом режиме. Если же вопрос требует более детального рассмотрения, сообщение перенаправят региональному оператору для получения подробного ответа.

Обращения обрабатываются исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, которые рассматривают их в течение пяти рабочих дней. Если региональный орган не урегулирует вопрос в установленный срок, Рособнадзор возьмет его на свой контроль.

Для того чтобы вы могли задать свой вопрос чат-боту, вам необходима регистрация на платформе Сферум, а также у вас должна быть подтвержденная роль «Учитель».

Чат-бот доступен по ссылке: <https://me.sferum.ru/?p=messages&peerId=-226134476>.

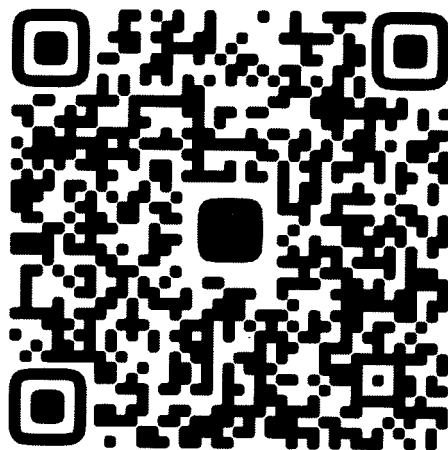
Мы надеемся, что чат-бот «Помощник Рособнадзора» станет незаменимым инструментом для повышения эффективности работы педагогов и снижения бюрократической нагрузки.

**Есть вопросы по  
бюрократической нагрузке  
на педагогического работника?**

Получите оперативный ответ в чат-боте

**Помощник  
Рособрнадзора**

Оцените качество ответа



**Контроль руководителем системы образования региона**

Министерство образования и молодежной  
политики СО  
01.04.2025  
Вх. № 8066